



我自身已踏上中国多年，也抱有过对文化、习惯差异的疑问，也遭遇过不安、烦躁的心境。所以我要做的事就是帮助在异国他乡经商的人们，帮他们消除不安和困惑，哪怕只是一点点。

当然我自己也在每天学习中，若您有任何经营上的困惑、疑问都欢迎来商量。

总经理 池田惠美



## Famulan企业会员（年3600元）

### 【会员企业的服务内容】

★员工培训—可免费无限量参加全年超过20回的各种课题的专业员工研修 ※2

经营咨询—通过电话、邮件、会面等各种形式的经营管理咨询服务

跨行业交流—会员企业各种形式的交流会

企业诊断—中层干部多面评价/通关物流诊断/职业性格测试等

★以会员价格提供综合的经营咨询服务

（经营管理上各种必备项目的构筑、制定及经营相谈 经营协力 社员育成）

课题	目的	主要内容
就业规则、劳动合同及各种规定类、操作规范的作成、支援	整備各种工具以强化管理	企业运营所必要的诸规定类及操作规范（接待规范、干部手册、商务基本规范、营业手册等）的制定。
新人事制度的构筑和运营	加强中国市场竞争力的 人事制度的构筑和运营	工资体系、评价制度及人事劳务相关的诸制度、章程的构筑和运营支援（员工说明会、考核者研修、考核时的实务支援）。
财务报告、分析体系的构筑和运营	经营意思决定的情报支援、提供专业分析	从现场取得起始数据进行整理，到制作企业状况分析资料，改进财务报告流程及附表，每月财务报告会的主持召开。
物流通关体系的构筑和运营	物流及通关业务的诊断以实现降低成本的目的	现有物流体系的诊断，操作的改善提案，新物流规范、流程构筑、运营实务的支援，特别保税区、物流园区等运营提案的制定及实施。

## 2016年度研修计划表(会员企业可免费 unlimited 参加研修)

日期*1	时间	课 程	内容切入点	费用* 2
3/15 (二)	13:30-17:00	新人营业担当研修(年实施2回)	从名片的递交,到目标设定、PDCA的运用等营业担当的基础学习。	会员企业免费参加
3/17 (四)	13:30-17:00	商务礼仪研修(年实施2回)	了解商务的规则,从商务礼仪的基础开始学习。	会员企业免费参加
4/12 (二)	13:30-17:00	新任管理职研修(年实施2回)	忽然有了部下,该怎么办?专为新任的管理者提供管理方面的基础研修。	会员企业免费参加
4/14 (四)	13:30-17:00	日系企业工作基础研修	理解日本企业特有的文化和商业习惯,学习如何在日企成功的基本研修。	会员企业免费参加
5/17 (二)	13:30-17:00	人事职基础研修	针对人事相对薄弱的日企,围绕人事工作的真实核心学会人事实务内容。	会员企业免费参加
5/19 (四)	13:30-17:00	营业经理研修	学习从各方面的营业经理业务、战略立案到对部下的指导业务。	会员企业免费参加
6/14 (二)	13:30-17:00	通关·物流·仓储实务研修	通关物流业务的特征,从一般物流区、保税区的通关说明到物流/仓储业务的分解及一连串的要点学习。	会员企业免费参加
6/16 (四)	13:30-17:00	考核者研修	即使建立起考核制度,若没有适当的考核制度也就不能发挥作用。学习人事考核的关键共同点。	会员企业免费参加
7/12 (二)	13:30-17:00	领导力研修	意识到自己的作用,及应该如何发挥团队能力,掌握对部下及人力资源的有效管理能力。	会员企业免费参加
7/14 (四)	13:30-17:00	心灵强健管理研修	如何管理员工的情绪及压力问题,如今已是必不可缺的时代了,必须学习精神管理。	会员企业免费参加
9/13 (二)	13:30-17:00	新人营业担当研修(年实施2回)	从名片的递交,到目标设定、PDCA的运用等营业担当的基础学习。	会员企业免费参加
10/11 (二)	13:30-17:00	商务礼仪研修(年实施2回)	了解商务的规则,从商务礼仪的基础开始学习。	会员企业免费参加
10/13 (四)	13:30-17:00	咨询式营业研修	不做只问要不要买的营业,学习思考如何解决客户的实际问题。	会员企业免费参加
11/15 (二)	13:30-17:00	新任管理职研修(年实施2回)	忽然有了部下,该怎么办?专为新任的管理者提供管理方面的基础研修。	会员企业免费参加
11/17 (四)	13:30-17:00	管理力强化研修	管理能力不是自然就能形成的,需要学习进行管理上的必要知识和手法,并加以实践。	会员企业免费参加
12/13 (二)	13:30-17:00	建设团队研修	不仅仅是团队领导,从每一位成员的作用起到真正的团队协作。	会员企业免费参加
12/15 (四)	13:30-17:00	企业会计基础研修	商业操作以资金的流动得以成立,针对财务专业以外的员工进行讲解。	会员企业免费参加

※1 研修日程因各种原因有变更可能,届时将通知

※2 会员企业的研修免费特典因人数限制以每次1人原则,2人以上500元/人

### ★加入会员制及询问

请写上您的姓名、公司名及联络方式发送至

E-mail: info@famulan.info 或

FAX : 021-5162-7163

询问: 021-5162-7163

13003211735(池田) 13761044169(王)

URL: [www.famulan.info](http://www.famulan.info)

上海法木兰企业管理咨询有限公司

上海市中山北路2130号万千大厦313室

私自身も中国で文化や習慣の違いはもちろんいろんな疑問、不安を感じる日々遭遇したり、イライラすることもありました。だからこそ私ができることは？と思い異国の地でビジネスをしていく中でお困りのみなさんの不安やイライラを少しでも取り除ければと思い設立しました。

私自身も日々勉強中ですが、お困りのことがありましたらどんなことでもお気軽にお問い合わせ、ご相談していただきたい、また社員に研修したいけど、社内ではなかなかできない。そんな皆様にお気軽に利用していただければ幸いです。

総経理 池田 恵美



## Famulan クラブ会費（年間3600元）

### 【クラブ会員様へのサービス内容】

★社員育成一年20回の各テーマの研修を受け放題 ※（※一回の研修に1名様まで）

★経営相談—電話、メール、面談の様々な形式で経営アドバイスをご提供

★異業種コミュニケーション—会員企業多様な交流会

★企業診断—幹部多面評価/通関物流診断/職業性格適正診断 など

★総合的経営コンサルティングサービスを会員価格でご提供

（経営上の各制度・システム構築、改善など経営相談 経営協力 社員育成）

メニュー	目的	主な内容
各種規定類・マニュアル作成支援	マネジメント強化のためのツールを整備する	会社運営に必要な諸規定類及びマニュアル（接客マニュアル・リーダーマニュアル・ビジネス基本マニュアル・営業マニュアルなど）の作成を行います。
新人事制度構築と定着	中国での競争力を高める人事制度の構築と定着	賃金体制・評価制度及び人事労務に関する諸制度・ルールの構築とそれを定着させるための支援（社員説明会・考課者訓練・考課時の実務支援）を行います。
財務報告・分析システム構築と運営	経営意思決定の情報支援、プロ分析提供	現場から生のデータを取得、整理、会社状況分析資料までに作成及び会計プロセスフォーマットの改進、毎月財務報告会のサポートを行います。
物流通関システム構築と運営	物流及び通関業務に診断を通じてコストダウンを実現可能	既存物流システムの診断、操作の改善提案、新物流マニュアル、プロセスの構築、運営実務支援、特別保税区、物流園區などの運営提案を作成、実施を行います。

## ◆ 2016年度研修日程一覧表(クラブ会員企業無料で受け放題)

日付*1	時間帯	テーマ	着眼点	費用*2
3/15 (火)	13:30-17:00	新人営業マン研修(年2回実施)	名刺の受け渡しから、目標設定、PDCAなど、営業マンとしての基礎を習得。	会員様無料参加
3/17 (木)	13:30-17:00	ビジネスマナー研修(年2回実施)	ビジネスのルールを知る事で、ビジネスマナーを習得して頂きます。	会員様無料参加
4/12 (火)	13:30-17:00	新任管理職研修(年2回実施)	「部下を持った・・・何をすればいい？」が普通です。期待された新任管理者の為に管理の基礎を習得。	会員様無料参加
4/14 (木)	13:30-17:00	日系企業で活躍する為の基礎研修	日本で独自に発展したビジネス文化を理解し、日系企業で活躍する為の基礎を習得。	会員様無料参加
5/17 (火)	13:30-17:00	人事職基礎研修	人事が弱いと言われる日系企業。人事の基本の採用を中心に人事実務を習得。	会員様無料参加
5/19 (木)	13:30-17:00	営業マネージャー研修	多岐に渡る、営業マネージャー業務。戦略立案から部下のサポートまでの基礎を習得。	会員様無料参加
6/14 (火)	13:30-17:00	通関物流実務研修	通関物流業務の基本、自貿区、保税区の説明から輸出入業務を分解し、一連の業務のポイントを習得。	会員様無料参加
6/16 (木)	13:30-17:00	評価者研修	制度があっても、適正な評価ができなければ、制度が運用できません。評価をするポイントを習得。	会員様無料参加
7/12 (火)	13:30-17:00	リーダーシップ研修	役割を理解し、チームの能力をどう発揮するべきか。ヒューマンキャピタルマネジメントを習得。	会員様無料参加
7/14 (木)	13:30-17:00	メンタルヘルス研修	社員をマネジメントする上で、「心のケア」も必要とする時代。メンタルヘルスマネジメントを習得。	会員様無料参加
9/13 (火)	13:30-17:00	新人営業マン研修(年2回実施)	名刺の受け渡しから、目標設定、PDCAなど、営業マンとしての基礎を習得。	会員様無料参加
10/11 (火)	13:30-17:00	ビジネスマナー研修(年2回実施)	ビジネスのルールを知る事で、ビジネスマナーを習得して頂きます。	会員様無料参加
10/13 (木)	13:30-17:00	コンサルティングセールス研修	御用聞き営業ではなく、問題解決できる営業になる為の思考を習得。	会員様無料参加
11/15 (火)	13:30-17:00	新任管理職研修(年2回実施)	「部下を持った・・・何をすればいい？」が普通です。期待された新任管理者の為に管理の基礎を習得。	会員様無料参加
11/17 (木)	13:30-17:00	マネジメント力強化研修	マネジメントは自然に身に付くものではなく、身につけるもの。マネジメントを行う上で必要な知識を習得。	会員様無料参加
12/13 (火)	13:30-17:00	チームビルディング研修	チームリーダーだけではなく、メンバーひとりひとりの役割から本当のチームワークを習得。	会員様無料参加
12/15 (木)	13:30-17:00	非財務向け財務研修	ビジネスはお金の流れによって成り立っています。財務以外の社員の為の財務を解説。	会員様無料参加

※1研修日程が変更することがございますご了承ください。

※2会員様無料特典は一回の研修にお1人様に、お2人目から500円です。

### ★会員ご加入及び問い合わせ

お社名・担当者・ご連絡先を記入の上、お問い合わせ申込みお願いします。

E-mail: info@famulan.info

Fax : 021-5162-7163

問合せ: 021-5162-7163

13003211735(池田) 13761044169(王)

URL: [www.famulan.info](http://www.famulan.info)

上海法木蘭企業管理諮詢有限公司

上海市中山北路2130号万千大厦313室